

Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület
Emlősvédelmi Szakosztály

Budapest, 1121 Költő u. 21.

Szervezeti és Működési Szabályzat

1. A szakosztály megnevezése, jelképe:

A szakosztály magyar neve: Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület
Emlősvédelmi Szakosztály

A Szakosztály angol neve: Hungarian Ornithological and Nature Protection Society, Mammal
Conservation Group

A szakosztály rövidített elnevezése: MME-EVSZ

A szakosztály jelképe: az MME-logó arculati elemeit követi, Szakosztály névvel körbeírt
Sicista-sziluett

2. A szakosztály célja

A Magyarországon honos vadonélő emlősfajok állományainak megóvása, lehetőség szerint
növelése;

Védelmi és kutatási programok kidolgozása, és gyakorlati megvalósítása;

Részvétel a nemzetközi együttműködést igénylő természetvédelmi programokban;

A széles nyilvánossággal megismertetni a hazai emlősfaunát, annak védelmének fontosságát,
célját és eredményeit;

Az MME Alapszabályában foglalt célkitűzések megvalósításában való részvétel.

3. A szakosztály adatai

A szakosztály postai levelezési címe: XXX

A szakosztály elektronikus levelezési címe: XXX

A szakosztály honlapja: XXX

4. A szakosztály jogállása

A szakosztály nem önálló jogi személy. Tevékenységét az MME Alapszabályában meghatározott keretek között, illetve a jelen SZMSZ szerint végzi. A szakosztály önálló pénzügyi gazdálkodásra nem jogosult, gazdasági és pénzügyeit az MME gazdálkodása keretében végzi.

5. A szakosztály tagjai

A szakosztály tagja az a természetes személy, aki az MME-nek tagja és a szakosztályba felvételét kéri az e célra rendszeresített belépési nyilatkozat kitöltésével. A tagság feltétele, hogy ezen nyilatkozat az MME tagnyilvántartásában regisztrálásra kerüljön.

Ezen belépési nyilatkozat az SZMSZ 1. Számú melléklete.

A szakosztály tagjai tevékenységüket önkéntes alapon végzik.

A szakosztály tagjai az MME tagsági díjon felül szakosztályi tagdíjat nem fizetnek.

A tagsági jogviszony egyéb kérdéseiben az MME alapszabálya az irányadó.

6. A szakosztály szervezete

A Szakosztályi Ülés

A szakosztály legfőbb döntéshozó szerve a Szakosztályi Ülés, melynek tagja minden szakosztályi tag.

Kizárólagos hatáskörébe tartozik

A szakosztály SZMSZ-ének elfogadása;

A szakosztály éves munkatervének elfogadása;

A Vezetőség megválasztása;

A Vezetőség éves beszámolójának elfogadása.

A Vezetőség

A Vezetőség – mandátumának időtartamában – ellátja a Szakosztályi Ülések közötti időszakban a szakosztály tevékenységének szervezését és irányítását. Jogosult minden olyan kérdésben döntést hozni, ami nem tartozik a Szakosztályi Ülés kizárólagos hatáskörébe.

Az öt fős Vezetőséget a Szakosztályi Ülés választja.

A Vezetőség mandátuma öt éve szól.

A szakosztály Elnökét a Vezetőség tagjai választják meg maguk közül, a többi tag Titkár.

A Titkárok közötti munkamegosztásról a Vezetőség határoz.

A Vezetőség tagjainak nevét, postacímét, elektronikus levélcímét, telefonszámát a 2. Számú melléklet tartalmazza, mely nem nyilvános. A melléklet aktualizálására, a változások átvezetésére az Elnök jogosult.

7. Általános működési szabályok

A Szakosztályi Ülés és a Vezetőség (a továbbiakban: Testületek) döntéseiket (a vezetőség tagjainak megválasztása kivételével) nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozzák.

A Vezetőség tagjainak megválasztása titkos szavazással történik.

A Szakosztályi Ülés határozatképes, ha azon a tagjainak 30%-a jelen van.

A Vezetőség ülése határozatképes amennyiben tagjai közül 50%+ 1 fő jelen van.

A Testületek üléseit írásban (a tag által e célból megadott elektronikus levelezési címen) a napirendi javaslat megjelölésével, az ülés napja előtt legalább 15 nappal az Elnök hívja össze.

Szakosztályi Ülés évente legalább egyszer, Vezetőségi Ülés évente legalább kétszer tartandó.

A Szakosztályi Ülés kezdetekor a Vezetőség két - a Vezetőség ülésén kijelölt – tagjából alakult Mandátumvizsgáló Bizottság, a tagok szavazati jogát – az MME és az EVSZ tagnyilvántartása, illetve a tag által rendelkezésre bocsátott információk alapján – megvizsgálja, és arról helyben dönt.

A Testületek ülését az Elnök vezeti. A Szakosztályi Ülés levezető elnöke az elnök javaslata, vagy akadályoztatása esetén – a Szakosztályi Ülés döntése alapján – a szakosztály bármely tagja lehet.

A Testületek üléseik kezdetén megállapítják határozatképességüket. Határozatképtelenség esetén a Testület öt napon belül, az összehívás szabálya szerint újra össze kell hívni. Határozatképesség esetén a Testület elfogadja napirendjét, melyre a Testület minden tagja jogosult javaslatot tenni.

A Testületek üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a napirendi pontokat, az elfogadott határozatokat, illetve mellékletét képezi az írásban leadott előterjesztések és a jelenléti ív.

A szakosztály a működése során keletkezett dokumentumokat az MME általános iratkezelési szabályai alapján irattározza.

A Testületek ülései és a róluk felvett jegyzőkönyvek nyilvánosak.

Záradék: A jelen SZMSZ-t az MME EVSZ alakuló Szakosztályi Ülése 2012. május 4. napján fogadta el. Az SZMSZ elfogadása napját követő napon lép hatályba.

Budapest, 2012.....

Elnök

1. számú melléklet

A Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület
Emlősvédelmi Szakosztály
Belépési Nyilatkozat

Név:	
Postacím:	
Telefonszám:	
E-mail cím:	
MME tagkönyv száma:	
Szakterület:	

Alulírott ezúton nyilatkozom arról , hogy a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület tagja vagyok és annak keretén belül a Hüllő- és Kétéltűvédelmi Szakosztály tagja kívánok lenni. Egyúttal hozzájárulok, hogy jelen nyilatkozatomban közölt személyes adataimat a szakosztály nyilvántartsa.

Kelt:

.....

aláírás

2. számú melléklet

**A Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület
Emlősvédelmi Szakosztály Vezetősége
tagjainak adatai**

Név	Tisztség	Telefonszám	E-mail